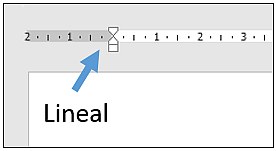
Quiz Word

****1 / 20

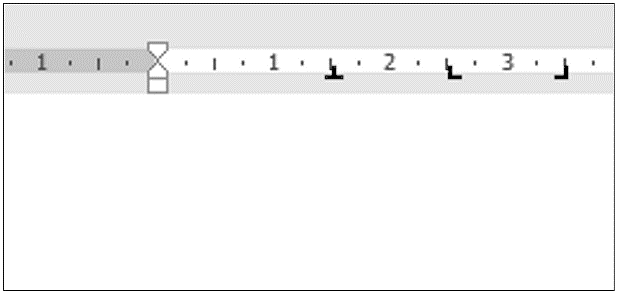
**Wie kann das Lineal angezeigt werden?**

[ ] Register Layout, Gruppe Seite einrichten

[ ] Register Ansicht, Gruppe Anzeigen

[ ] rechte Maustaste auf Menüband

[ ] linke Maustaste auf Menüband

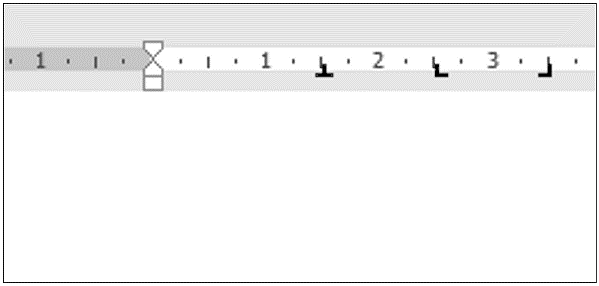
****2 / 20

**Welcher Tabstopp wird bei der Position ca. 1,5 cm angezeigt?**

[ ] Tabstop zentriert

[ ] Tabstop links

[ ] Tabstop rechts

****3 / 20

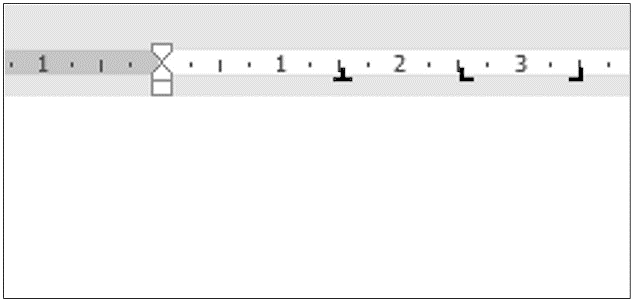
**Welcher Tabstopp wird bei der Position ca. 2,5 cm angezeigt?**

[ ] Tabstop rechts

[ ] Tabstop links

[ ] Tabstop zentriert

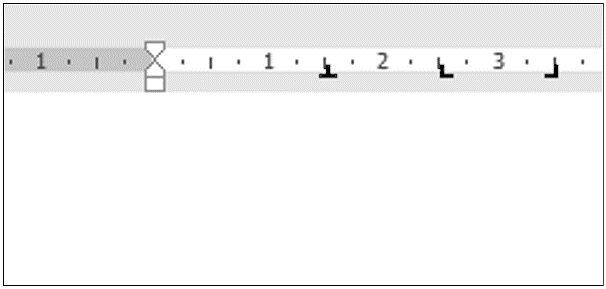
4 / 20

**Welcher Tabstopp wird bei der Position ca. 3,5 cm angezeigt?**

[ ] Tabstop links

[ ] Tabstop rechts

[ ] Tabstop zentriert

****5 / 20

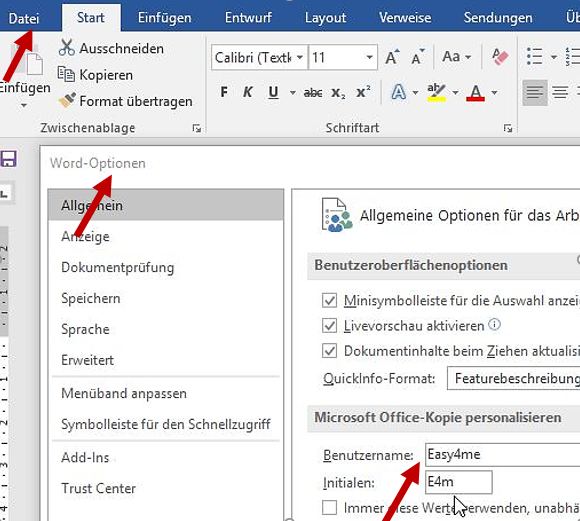
**Wie werden Tabstops am schnellsten entfernt?**

[ ] Register Start, Gruppe Absatz, Verweisschaltfläche, Tabstopps

[ ] drauf klicken und hinunterziehen

[ ] Doppelklick auf den Tabstopp

6 / 20

**Wie kann der Benutzername geändert werden?**

[ ] Register Datei, Optionen

[ ] Register Layout, Gruppe Seite einrichten

[ ] Register Ansicht, Gruppe Anzeigen

7 / 20

**Wie kann das Menüband reduziert (minimiert) werden?**

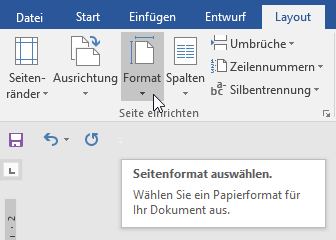
[ ] Linker Mausklick auf das Menüband, Menüband minimieren (reduzieren)

[ ] Doppelklick auf das Menüband, Menüband minimieren (reduzieren)

[ ] Register Ansicht, Fenster einfrieren

[ ] Rechter Mausklick auf das Menüband, Menüband minimieren (reduzieren)

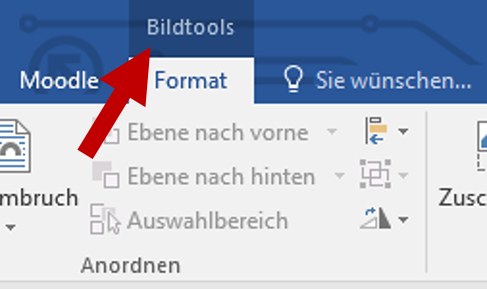
8 / 20

**Wo findet sich eine Möglichkeit, das Papierformat einzustellen?**

[ ] Register Layout, Gruppe Seite einrichten

[ ] Register Ansicht, Gruppe Anzeigen

[ ] Register Start, Optionen

****9 / 20

**Wann wird die Registerkarte Bildtools angezeigt?**

[ ] beim Anklicken eines Bildes in Word

[ ] beim Anklicken eines Textes in Word

[ ] beim Anklicken einer Tabelle in Word

10 / 20

**Wie wird sinnvoll ab einer bestimmten Textstelle eine neue Seite angefangen?**

[ ] durch das Einfügen von mehreren Leerzeilen

[ ] durch das Einfügen von mehreren Absatzmarken

[ ] durch das Einfügen eines Seitenumbruchs

11 / 20

**Was sollte statt Leerzeilen in einem Text verwendet werden?**

[ ] Abstand vor oder nach einem Absatz

[ ] Kopf- und Fußzeilen

[ ] Überschrift 1

[ ] größere Schriftart

12 / 20

**Welche Aktion wird hier durchgeführt?**

[ ] Die ersten drei Seiten werden ausgedruckt.

[ ] Die letzten drei Seiten werden ausgedruckt.

[ ] Die ersten drei Kapitel werden ausgedruckt.

[ ] Der Seriendruck wird gestartet.

13 / 20

**Wie kann die Hilfe zu Word aufgerufen werden?**

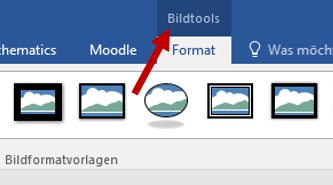
[ ] Tastenkombination STRG+V

[ ] Tastenkombination STRG+C

[ ] F1-Taste

[ ] Tastenkombination STRG+Enter

14 / 20

**Wann wird die Registerkarte Bildtools mit allen Werkzeugen aktiviert?**

[ ] beim Anklicken eines Textes in Word

[ ] Doppelklick auf das Bild

[ ] beim Anklicken einer Tabelle in Word

[ ] Einfachklick auf das Bild

15 / 20

**Wo wurde die Überschrift fachgerecht zentriert?**







**[ ].........................................Schwarzenberger Schwemmkanal**

**[ ] Schwarzenberger Schwemmkanal**

**[ ] Schwarzenberger Schwemmkanal**

16 / 20

**Welches Symbol (UMSCHALT+ENTER) wurde gekennzeichnet?**

[ ] Zeilenendezeichen

[ ] Leerzeichen

[ ] Absatzmarke

17 / 20

**Welches Symbol ( ) wurde gekennzeichnet?**

[ ] Absatzmarke

[ ] Leerzeichen

[ ] Zeilenendezeichen

18 / 20

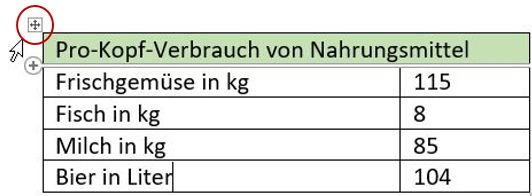
**Welches Symbol (ENTER) wurde gekennzeichnet?**

[ ] Zeilenendezeichen

[ ] Leerzeichen

[ ] Absatzmarke

19 / 20

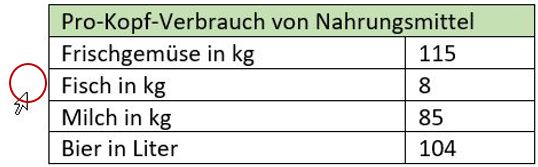
[ ] **Was wird hier mit einem Mausklick markiert?**

[ ] eine Spalte

[ ] die ganze Tabelle

[ ] eine Zeile

20 / 20

**Was wird hier mit einem Mausklick markiert?**

[ ] die ganze Tabelle

[ ] eine Zeile

[ ] eine Spalte